



MUNICÍPIO DA FIGUEIRA DA FOZ
Departamento de Urbanismo

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal da Figueira da Foz

| | | | |
|-------|-----|-------|-----|
| Req. | / / | Data | / / |
| Proc. | / | Func. | |

PEDIDO DE CERTIDÃO

REQUERENTE

Nome/Designação _____

Domicílio/Sede _____

Freguesia _____ **Código Postal** _____

Contribuinte _____

Telefone _____ **Telemóvel** _____ **Fax** _____

E-mail _____

Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via correio electrónico

Na qualidade: Proprietário Sócio Mandatário Administrador Outro _____

OBJECTO DO REQUERIMENTO

Requer a V. Exa., relativamente a (1) _____ prédio sito _____

freguesia de _____, o seguinte documento:

- 1- Certidão de licença/autorização de utilização, emitida em ____/____/____, com o nº ____/____ em nome de _____
- 2- Certidão comprovativa de à data da construção, ____/____/____, não ser exigida licença de habitação/ocupação, em virtude de:
- Ter sido construído antes da publicação do R.G.E.U.;
- Se situar em localidade onde a licença não é exigida pelo respectivo regulamento municipal;
- 3- Certidão comprovativa de que o prédio possui licença/autorização emitida pela Câmara Municipal, nº ____ de ____/____/____ e que não se vê inconveniente em que no mesmo seja instalado um estabelecimento de _____
- 4- Certidão comprovativa de (2) _____

O documento solicitado destina-se a _____

Caracter do pedido: **Normal** **Urgente**

ANTECEDENTES

- Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal da Figueira da Foz para o local em questão
- Pedido de informação prévia n.º _____ Processo de Loteamento n.º _____ Processo de construção n.º _____
- Outro _____

Pede Deferimento,
Figueira da Foz, ____ de _____ de 20____.

(assinatura do requerente)

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

Conferi a assinatura pelo C.C.. n.º _____ válido até ____/____/____. O Func. _____

O Gestor do procedimento: _____ email _____@cm-figfoz.pt

Poderá ser contactado no Departamento de Urbanismo da C.M.F.F. das ____ às ____ horas, _____ Telef. **233 403 300 ext. 2**

Pago pela Guia n.º _____, de ____/____/____, no valor de _____ €

(1) Indicar, conforme o caso, "todo prédio", "rés-do-chão", "1.º andar"; (2) Para outras hipóteses.

ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

- Documento Prova de Legitimidade;
- Planta de localização;
- Declaração da Junta de Freguesia;
- 2 Fotografias de ângulos diferentes da habitação;
- _____

Obs:
