



MUNICIPIO DA FIGUEIRA DA FOZ
Departamento de Urbanismo

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal da Figueira da Foz

Req.	/ /	Data	/ /
Proc.	/	Func.	

PEDIDO DE FOTOCÓPIAS / CONSULTA DO PROCESSO

REQUERENTE

Nome/Designação			
Domicílio/Sede			
Freguesia	Código Postal		
Contribuinte			
Telefone	Telemóvel	Fax	
E-mail			
<input type="checkbox"/> Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via correio electrónico			
Na qualidade:	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Sócio	<input type="checkbox"/> Mandatário
	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

OBJECTO DO REQUERIMENTO

Processo n.º ____ . ____ / ____
em nome de _____ freguesia de _____.

Requer a V. Exa.:

Fotocópia Simples Consulta do Processo
 Fotocópia Autenticada Fotocópia autenticada da Licença Utilização nº _____

Identificar os documentos a reproduzir, indicando as páginas, bem como o número de cópias:

As cópias solicitadas destinam-se a _____

Normal Pede Deferimento,
Figueira da Foz, ____ de _____ de 20 ____.

Urgente _____

(assinatura do requerente)

Conferi a assinatura pelo C.C.. n.º _____ válido até ____ / ____ / ____ . O Func. _____

INFORMAÇÃO/DESPACHO DOS SERVIÇOS

Com base no disposto no artº 62º e seguintes do CPA, conjugado com o artº5º da Lei nº 46/07, de 24/08:

Com base no artº 64º do CPA, conjugado com o nº 1 do artº 74º da Lei nº 15/05, de 26/01, que aprova o Estatuto da Ordem dos Advogados;

Com base no disposto no artº 100º do D.L. nº 88/03, de 26/04, que aprova o Estatuto da Câmara dos Solicitadores.

proponho que se ceda(m) a(s) cópia(s) de acordo com o solicitado _____

O Funcionário: _____

Chefe de Divisão com Competências Subdelegadas	Coordenadora com Competências Subdelegadas
--	--

Pago pela Guia n.º _____, de ____ / ____ / ____, no valor de _____ €